

ОБСУЖДЕНО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании наблюдательного Совета

Директор  В.М.Фадеев

Протокол № _____ от _____ 2011 г

Приказ № _____ от _____ 2011 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о модели Портфолио студента Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «АЛЕКСЕЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

Портфолио – эффективное средство мониторинга образовательных достижений студента, которое формируется им лично и реально показывает его уровень подготовленности и активности в учебной, творческой, социальной, исследовательской и других видах деятельности в ГАОУ СПО «Алексеевский Аграрный колледж» и за его пределами, служит связующим звеном между колледжем и рынком труда.

2. Цель формирования Портфолио:

Отражение деятельности студента, мониторинг индивидуальных достижений студентов для активизации их разноплановой деятельности, повышения образовательной активности.

3. Основные задачи создания Портфолио:

- формирование и поддержка учебной мотивации студентов;
- поощрение активности и самостоятельности студентов, расширение возможности обучения и самообучения;
- расширение спектра контрольно-оценочных средств образования, введение самооценивания;
- формирование умения учиться ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- развивать предпосылки и возможности для успешной социализации;
- использование портфолио как основы для будущего карьерного роста студента.

4. Структура Портфолио:

Портфолио студента Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «АЛЕКСЕЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» состоит из следующих компонентов:

I компонент- «Личная карточка»

- Ф.И.О.;
- фото;
- специальность, по которой поступил (а) учиться;
- сведения о родителях (опекунах) – по желанию;
- контактный телефон;
- город, район проживания;

- копия аттестата/свидетельства.

II компонент- «Портфолио документов»

Портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.

Ранжирование сертификатов (дипломов, свидетельств и др.) индивидуальных достижений определяется следующим образом:

- Предметные олимпиады (Международные, Российские, Республиканские, муниципальные, внутриколледжные);
- Научно-практические конференции (Международные, Российские, Республиканские, муниципальные, внутриколледжные);
- Спортивные соревнования (Международные, Российские, Республиканские, муниципальные, внутриколледжные);
- Творческие конкурсы (Международные, Российские, Республиканские, муниципальные, внутриколледжные);
- Конкурсы профессионального мастерства (Международные, Российские, Республиканские, муниципальные, внутриколледжные);
- Документы, подтверждающие освоение обучающимся профессиональных компетенций по изучаемым дисциплинам и профессиональным модулям;
- Документы, подтверждающие освоения обучающимся общих компетенций по изучаемым профессиональным модулям;
- Иные сертификаты, дипломы, свидетельства и др. в том числе документы, подтверждающие результаты промежуточной аттестации;
- Характеристики с мест производственной практики;
- Экспертные оценки преподавателей, мастеров производственного обучения, удостоверяющие освоение студентом видов деятельности на лабораторно-практических, практических работах и учебной практике.

III компонент- «Портфолио работ»

Совокупность различных творческих, исследовательских, проектных и других работ студента, копии статей, размещенных в СМИ, различные практики (языковая, социальная, трудовая, педагогическая), занятия в учреждениях дополнительного образования, общественные поручения, курсы, тренинги (по годам).

IV компонент- «Портфолио отзывов»

Включает в себя характеристики отношения студента к различным видам деятельности от преподавателей, кураторов, руководителей практики, педагогов с места практики, социальных педагогов, психологов и др, рецензии на выпускные, курсовые, квалификационные работы, рекомендательные письма и другое. К этому компоненту так же относится письменный анализ студентом своей конкретной деятельности и ее результатов.

V компонент- «Мои жизненные планы»

5. Оформление Портфолио:

Портфолио оформляется самим студентом самостоятельно, классный руководитель (мастер ПО) является консультантом и помощником. Каждый отдельный материал,

включенный в Портфолио, должен датироваться (кроме грамот, благодарностей), названия компонента выделяется и оформляется на отдельном листе.

Портфолио хранится у классного руководителя (мастера производственного обучения).

6. Студент:

- Самостоятельно формирует портфолио, выбирает те или иные материалы; самостоятельно вступает в контакт с консультантами, педагогами и другими лицами с целью получения или подтверждения документов, отзывов и т.д.;
- сам представляет свои возможности, достижения и выдвигает свою кандидатуру для участия в конкурсе материалов портфолио.

7. Преподаватель (мастер ПО)-куратор:

- Информировать студентов о конкурсах и форумах различного рода и уровня;
- способствует вовлечению студентов в различные виды деятельности;
- отслеживает индивидуальное развитие студентов;

8. Заместитель директора по инновационно- научной работе:

- является ответственным лицом за внедрение портфолио в педагогическую практику;
- разрабатывает нормативную документацию, отслеживает результаты деятельности в данном направлении;
- информирует членов педагогического коллектива о результатах деятельности;
- осуществляет контроль за внедрением в образовательный процесс портфолио;
- консультирует кураторов по вопросам внедрения в образовательный процесс портфолио;
- организует проведение в колледже выставок и презентаций портфолио.

9. Оценка Портфолио

В соответствии с ФГОС на профессии НПО и специальности СПО, портфолио и содержащиеся в нем документы предоставляются на квалификационные экзамены и Государственную (итоговую) аттестацию и удостоверяют достижения студента в освоении общих и профессиональных компетенций по изучаемой профессии и (или) квалификации.

Портфолио оценивается администрацией образовательного учреждения или общественным органом в зависимости от цели представления, жюри (в рамках конкурса «Лучший портфолио студента» и др.). При оценке рассматриваются все материалы портфолио с точки зрения того, как они повлияли на результаты студентов.

Разработано:
Н.А.Тарасова
Н.И.Глазунов